



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก โทร.๐๓๗๓๘ ๑๘๕๑

ที่ นย ๐๓๓๓๓/ ๗๑๘๖

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการประชาชน

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านนา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ขออนุญาตเผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการประชาชน การลงทะเบียนบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้าของหน่วยงานในสังกัด เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ตามรายละเอียดที่แนบมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาต

(นายสุเมธ บำรุงจิตต์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ


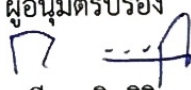

๐๕๙๓

(นายวิระ กิตติวิทยากุล)

สาธารณสุขอำเภอบ้านนา

๒๖ ธ.ค. ๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา  
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา.....	
วัน/เดือน/ปี : ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕.....	
หัวข้อ : ๑) ขั้นตอนการให้บริการประชาชนการลงทะเบียนบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
๑) ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการประชาชน การลงทะเบียนบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด จำนวน ๑๔ แห่ง Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ : .....	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล  (นายสุเมธ บำรุงจิตต์) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายวีระ กิตติวิทยากุล) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านนา (หัวหน้า) วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายศรายุทธ สร้อยระย้า) ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	

งานให้บริการ	การลงทะเบียนบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานประกันสุขภาพสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	โทรศัพท์	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานประกันสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา	โทร. ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๕๑	จันทร์ ถึง ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
รพ.สต.ในเขตอำเภอบ้านนา ทั้งหมด		จันทร์ ถึง ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เสาร์ - อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
รพ.สต.บ้านบางอ้อ	โทร. ๐ ๓๗๓๓ ๕๒๗๗	
รพ.สต.บ้านแหลมไม้ย้อย	โทร. ๐ ๓๗๖๑ ๔๒๓๘	
รพ.สต.บ้านกร่างประตู่วัง	โทร. ๐๓๗๖๑ ๔๑๓๓	
รพ.สต.บ้านไผ่ขวาง	โทร. ๐๓๗๓๒ ๓๒๒๗	
รพ.สต.บ้านละว้า	โทร. ๐๓๗ ๓๔ ๙๔๓๗	
รพ.สต.บ้านหนองรี	โทร. ๐ ๓๗๓๔ ๙๘๖๔	
รพ.สต.บ้านทางกระบือ	โทร. ๐ ๓๗๓๘ ๒๗๓๘	
รพ.สต.บ้านเขาเพิ่ม	โทร. ๐๓๗๓ ๘๓๔๖๓	
รพ.สต.บ้านเขาน้อย	โทร. ๐ ๓๗๓๘ ๓๔๖๓	
รพ.สต.บ้านคลอง ๓๐	โทร. ๐ ๓๗๓๖ ๐๖๖๙	
รพ.สต.บ้านทองหลาง	โทร. ๐ ๓๗๓๔ ๙๓๐๐	
รพ.สต.บ้านพริก	โทร. ๐ ๓๗๓๙ ๔๒๕๐	
รพ.สต.บ้านหนองคันจาม	โทร. ๐๓๗๓๖ ๐๖๙๔	
รพ.สต.บ้านกะเหรียง	โทร. ๐๙๒ ๓๘๕ ๙๓๒๙	

**หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ**

ผู้มีสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า คือ บุคคลที่มีสัญชาติไทย มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และไม่มีสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลอื่นใดที่รัฐจัดให้ ได้แก่

- ๑.ผู้มีสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม
- ๒.ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ ผู้มีสิทธิเบิกได้กรมบัญชีกลาง
- ๓.พนักงาน หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ
- ๕.ครูเอกชน

- ๖.บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับสวัสดิการการรักษาพยาบาลโดยอาศัยสิทธิของบุคคลตาม ข้อ ๒,๓ และ ๔ ยกเว้น บิดา มารดา คู่สมรสและบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของบุคคลตาม ข้อ ๕ สามารถใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าได้
- ๗.ข้าราชการการเมือง ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการ รัฐมนตรีช่วย สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา ซึ่งรัฐได้จัดหาสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลให้อยู่แล้ว
- ๘.คนไทยที่อาศัยอยู่ในต่างประเทศมากกว่า ๓ เดือน หรือผู้ที่ลงทะเบียนเลือกตั้งในต่างประเทศ

ผู้มีสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า จะต้องยื่นแสดงความจำนง ในการลงทะเบียนล่วงหน้า หากมีการย้ายที่อยู่ก่อน เข้ารับการรับบริการ ณ สถานพยาบาลของรัฐ

ระยะเวลา การลงทะเบียนบัตรประกันสุขภาพสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๓๐ วันทำการ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

กรณี : สิทธิว่างตามมาตรา ๘ และ สิทธิว่าเด็กแรกเกิด	ระยะเวลารอคอย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.ยื่นเอกสาร	๕ นาที	เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ สสอ.บ้านนา
๒.ตรวจสอบเอกสาร		
๓.ลงทะเบียนบัตรทอง	ทุกวันที่ ๑๐ และ ๒๒ ของทุกเดือน	เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ สสอ.บ้านนา
๔.อนุมัติการลงทะเบียน	ทุกวันที่ ๑๕ และ ๒๘ ของทุกเดือน	

กรณี : เปลี่ยนประเภทบัตร/ ต่ออายุบัตร	ระยะเวลารอคอย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.ยื่นเอกสาร	๕ นาที	เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ สสอ.บ้านนา
๒.ตรวจสอบเอกสาร		
๓.ลงทะเบียนบัตรทอง	ทุกวันที่ ๑๐ และ ๒๒ ของทุกเดือน	เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ สสอ.บ้านนา
๔.อนุมัติการลงทะเบียน	ทุกวันที่ ๑๕ และ ๒๘ ของทุกเดือน	

กรณี : เปลี่ยนหน่วยบริการข้ามจังหวัด	ระยะเวลารอคอย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.ยื่นเอกสาร	๕ นาที	เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ สสอ.บ้านนา
๒.ตรวจสอบเอกสาร		
๓.ออกเอกสารยื่นการขอขึ้นทะเบียน	ทุกวันที่ ๑๐ และ ๒๒ ของทุกเดือน	สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
๔.ลงทะเบียนบัตรทอง		
๕.รอผลอนุมัติการลงทะเบียน	ทุกวันที่ ๑๕ และ ๒๘ ของทุกเดือน	โทร. ๑๓๓๐ หรือ ๐ ๗๖๓๖ ๑๒๑๖
๖.ติดตามผลการลงทะเบียน	๓๐ วัน นับจากวันยื่นเอกสาร	

\*สามารถใช้สิทธิได้ทันที นับแต่วันที่ยื่นเอกสารขึ้นทะเบียน โดยไม่ต้องรอผลอนุมัติ

\*\*สามารถใช้สิทธิได้ กรณีอุบัติเหตุ เจ็บป่วยฉุกเฉินเท่านั้น