



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก โทร.๐๓๗๓๘ ๑๘๕๑

ที่ นย ๐๓๓๓/ว.๑๘๖

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางปฏิบัติกรณีการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านนา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศแนวทางปฏิบัติกรณีการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาต

(นายสุเมธ บำรุงจิตต์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ


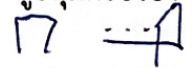

- ๐๓๗๓๖

๓๖

(นายวิระ กิตติวิทยากุล)
สาธารณสุขอำเภอบ้านนา

๒๕ ๑๒ ๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา..... วัน/เดือน/ปี : ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕..... หัวข้อ : ๑) ประกาศแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑) ประกาศแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล  (นายสุเมธ บำรุงจิตต์) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายวีระ กิตติวิทยากุล) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านนา (หัวหน้า) วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายศรายุทธ สร้อยระย้า) ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณีการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในองค์กร ให้บุคลากรได้ประพฤติตัวอย่างถูกต้องเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ตลอดจนป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและความเสี่ยงในการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้ ตามกฎหมายโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ กรณีการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด สำหรับบุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ดังนี้

๑.ต้องละเว้นจากการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีชอบด้วยกฎหมาย ห้ามเรียกรับหรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องข้องในการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่ากรณีใด อันอาจมีผลกระทบต่อ การตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานจริยธรรมหรือเป็นผลประโยชน์ขัดกัน ยกเว้นกรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่กฎหมายกำหนด

๒.กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ต้องตรวจสอบ ให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยของขวัญหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่รับหรือให้แก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓.การอวยพร ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทน การให้ของขวัญ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดแก่บุคลากร และห้ามเรียกรับเงินผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเอกชน เพื่อจัดการของขวัญให้แก่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร

๔.การต้อนรับผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารของกระทรวงสาธารณสุข ให้ต้อนรับโดยสมควรหากมีความ จำเป็นต้องจัดเลี้ยงรับรอง ให้จัดแบบเรียบง่ายและประหยัด อาหารที่เลี้ยงควรเป็นอาหารประจำถิ่น ราคาประหยัด และไม่จำเป็นต้องมีของขวัญหรือของที่ระลึก

และขอถวายสัตยาจว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท และศาสตร์ของพระราชอา ผู้ทรงธรรมจะดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ สืบสานพระราชปณิธาน ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวีระ กิตติวิทยากุล)

สาธารณสุขอำเภอบ้านนา