



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก โทร.๐๓๗๓๘ ๑๘๕๑

ที่ นย ๐๓๓๓/ นย ๑๗๗

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศแนวทางปฏิบัติกรณีการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านนา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศแนวทางปฏิบัติกรณีการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาต

(นายสุเมธ บำรุงจิตต์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

.....
เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรม คุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ให้บุคลากรได้ประพฤติตนอย่างถูกต้องเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ตลอดจนป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและความเสี่ยงในการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้ ตามกฎหมาย โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ กรณการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด สำหรับบุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ดังนี้

๑. ต้องละเว้นจากการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ห้ามเรียกร้องหรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่ากรณีใด อันอาจมีผลกระทบต่อกรตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานจริยธรรมหรือเป็นผลประโยชน์ขัดกัน ยกเว้นกรณการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่กฎหมายกำหนด

๒. กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยของขวัญหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับหรือให้แก่อีกฝ่ายนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓. การอวยพร ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดแก่บุคลากร และห้ามเรียกรเงินผู้ได้บังคับบัญชาหรือเอกชน เพื่อจัดการของขวัญให้แก่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร

๔. การต้อนรับผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารของกระทรวงสาธารณสุข ให้ต้อนรับโดยสมควร หากมีความจำเป็นต้องจัดเลี้ยงรับรอง ให้จัดแบบเรียบง่ายและประหยัด อาหารที่เลี้ยงควรเป็นอาหารประจำถิ่น ราคาประหยัด และไม่จำเป็นต้องมีของขวัญหรือของที่ระลึก

โดยขอถวายสัจจวาจาว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท และศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรมจะดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ สืบสานพระราชปณิธานยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรพงษ์ พุฒซ้อน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
สาธารณสุขอำเภอบ้านนา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา.....	
วัน/เดือน/ปี : ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖.....	
หัวข้อ : ๑) ประกาศแนวทางการปฏิบัติกรณการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
๑) ประกาศแนวทางการปฏิบัติกรณการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล (นายสุเมธ บำรุงจิตต์) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง (นายสุรพงษ์ พุดซ้อน) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอบ้านนา (หัวหน้า) วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นายศรายุทธ สร้อยระย้า) ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	