

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
 ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา	
<p>ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา.....</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗.....</p> <p>หัวข้อ : ๑) มาตรการป้องกันการรับสินบน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>๑) มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด และมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา Link ภายนอก : ไม่มี</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล</p> <p>(นายสุเมธ บำรุงจิตต์)</p> <p>ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p> <p>วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>(นายสุรพงษ์ พุดซ้อน)</p> <p>ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอบ้านนา (หัวหน้า)</p> <p>วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>(นายศรายุทธ สร้อยระย้า)</p> <p>ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน</p> <p>วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก โทร.๐๓๗๓๘ ๑๘๕๑

ที่ นย ๐๓๓๓/พิเศษ

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านนา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ขออนุญาตเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด และ มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาต

(นายสุเมธ บำรุงจิตต์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

นรพ

-อนญาต.

(นายสุรพงษ์ พุฒซ้อน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน

สาธารณสุขอำเภอบ้านนา

๒๗ มี.ค. ๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก โทร.๐๓๗๓๘ ๑๘๕๑

ที่ นย ๐๓๓๓๓/ว ๒๕

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ขอแจ้งมาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด และมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุรพงษ์ พุฒซ้อน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
สาธารณสุขอำเภอบ้านนา



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในองค์กร ให้บุคลากรได้ประพฤติตัวอย่างถูกต้องเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ตลอดจนป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและความเสี่ยงในการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้ ตามกฎหมายโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ กรณีการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด สำหรับบุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ดังนี้

๑. ต้องละเว้นจากการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ห้ามเรียกร้องหรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่ากรณีใด อันอาจมีผลกระทบต่อ การตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานจริยธรรมหรือเป็นผลประโยชน์ขัดกัน ยกเว้นกรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่กฎหมายกำหนด

๒. ห้ามบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคล ในครอบครัวของตนรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่น จากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและของขวัญชิ้นนั้น มีราคาหรือมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓. กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ต้องตรวจสอบ ให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยของขวัญหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่รับหรือให้แก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๔. การอวยพร ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทน การให้ของขวัญ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดแก่บุคลากร และห้ามเรียกรับเงินผู้ได้บังคับบัญชา หรือเอกชน เพื่อจัดการของขวัญให้แก่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร

๕. การต้อนรับผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารของกระทรวงสาธารณสุข ให้ต้อนรับโดยสมควรหากมีความ จำเป็นต้องจัดเลี้ยงรับรอง ให้จัดแบบเรียบง่ายและประหยัด อาหารที่เลี้ยงควรเป็นอาหารประจำถิ่น ราคาประหยัด และไม่จำเป็นต้องมีของขวัญหรือของที่ระลึก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรพงษ์ พุ่มซ้อน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอบ้านนา



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา

เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้างของ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด

.....

เพื่อเป็นแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนา จึงกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการรับสินบน ในเรื่องดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดแสวงหาประโยชน์การรับผลประโยชน์ ของบุคลากรภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด จำนวน ๑๔ แห่ง ดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ

๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบตามกฎหมาย ระเบียบกำหนด

๓. กำหนดแนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการรับสินบน

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ทั้งประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๕. ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน และไม่เกี่ยวกับตัวเงิน ทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ

๖. เจ้าหน้าที่มีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ตามแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ดังนี้

๖.๑ ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในหน่วยงานหรือไม่ เช่น บิดา มารดา พี่น้อง ญาติ เพื่อน คู่แข่ง

๖.๒ ตรวจสอบสถานที่อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในหน่วยงานหรือไม่

๖.๓ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้เสียกับงาน/โครงการ ทั้งผลประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรพงษ์ พุ่มซ้อน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอบ้านนา